­­­

­­

**INFORME DE SEGUIMIENTO**

**A LOS INDICADORES DE GESTIÓN**

**SEGUNDO (II) TRIMESTRE DE 2024**

Superintendencia del Subsidio Familiar

Oficina de Control Interno

01 de agosto de 2024

**SuperSubsidio**

Dirección: Carrera 69 No. 25B - 44. Pisos 3, 4 y 7

Edificio World Business Port

Conmutador: (+57) (601) 348 78 00

Línea Gratuita: (+57) 018000 910 110

Correo institucional: ssf@ssf.gov.co

­­

­­­



|  |  |
| --- | --- |
| **1. INFORMACIÓN GENERAL** | |
| Fecha del Informe: | **01 DE AGOSTO DE 2024** |
| * 1. **Periodo Evaluado:** | **SEGUNDO TRIMESTRE 2024** |
| Proceso y/o Dependencia: | |  | | --- | | **OFICINA DE CONTROL INTERNO** | |
| 1.4 Líder Del Proceso y/o Dependencia: | **JOSE WILLIAM CASALLAS FANDIÑO** |
| **2. OBJETIVO**    El presente informe, se elabora en función del seguimiento que realiza la Oficina de Control Interno al reporte de los Indicadores de Gestión de los diferentes procesos durante el **SEGUNDO (II) TRIMESTRE DE 2024**, los resultados obtenidos de la medición en relación con el logro de los objetivos y metas previstos. | |
| **3. ALCANCE**  Para la verificación de la autoevaluación de la gestión, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:  -Diseño y pertinencia del indicador  -Comportamiento y tendencia de los indicadores  -Cumplimiento de las mediciones de indicadores y su análisis, según su periodicidad | |
| **4. GESTIÓN DEL SEGUIMIENTO**  La metodología para efectuar el seguimiento a los indicadores de gestión, se realizó a través de la revisión y monitoreo de metas programadas y se mide por medio de los indicadores que se reportan en el aplicativo ISOLUCION, modulo “medición”, de acuerdo a las periodicidades definidas en cada uno de ellos (mensualmente, trimestralmente, semestralmente y anualmente) por las dependencias que desarrollan las actividades que se adelantan, permitiendo determinar el porcentaje de avance o cumplimiento. Así mismo, se establece el total de la ejecución con respecto de la programación establecida por los responsables de cada indicador.  La importancia de la medición parte del entendido en que existe un vínculo entre ésta y la planeación institucional, toda vez que permite observar el grado en que se alcanzan las actividades propuestas dentro de un proceso específico. Los resultados obtenidos a través de las mediciones permiten mejorar la planificación, dado que es posible observar hechos periódicamente, logrando tomar decisiones con mayor certeza y confiabilidad.  La Oficina de Control Interno recuerda algunas pautas importantes en la formulación y creación del nombre del indicador:   * Debe ser claro, preciso y auto explicativo. * Que cualquier persona entienda qué se mide con ese indicador. * Si se usan siglas o aspectos técnicos, deben definirse en una nota explicativa. * El nombre del indicador debe permitir identificar si su evolución será ascendente o descendente.   Para interpretar la calificación de los indicadores de gestión, se tienen en cuenta los intervalos que el sistema ISOLUCION arroja en la medición de los reportes periódicos, así:   |  |  | | --- | --- | | RANGO | ESTADO DEL AVANCE | | Medición mayor o igual que la Tolerancia Superior |  | | Medición entre la Tolerancia Superior e Inferior |  | | Medición menor que la Tolerancia Inferior |  |   Una vez se lleve a cabo la evaluación del indicador es fundamental relacionar dicho resultado con la tendencia histórica que se presenta, como parámetro para la toma de decisiones y generación de acciones de tipo preventivo o correctivo según sea el caso. El análisis de la tendencia se puede clasificar en dos categorías, de la siguiente manera:   * Tendencia a la maximización: Cuando el indicador tiene un comportamiento creciente, es decir va aumentando a medida que pasa el tiempo. * Tendencia a la Minimización: Cuando el valor del indicador muestra un comportamiento que va disminuyendo con el tiempo.   Estas tendencias deben llevar a preguntarse las razones y circunstancias de por qué se obtuvo ese nivel de resultado y si se encuentra fuera de los límites planteados al inicio de la construcción del indicador.  En el reporte correspondiente al segundo (II) trimestre del año 2024, se evidencia un total de sesenta y cuatro (64) Indicadores de Gestión aprobados y establecidos en los 21 Procesos de la entidad, generados en la base de datos del aplicativo de ISOLUCION (módulo medición) cuya periodicidad es mensual, trimestral, semestral y anual.  Es de precisar que, para el segundo (II) trimestre del año 2024, la Oficina de Control Interno realizó el seguimiento a cuarenta y cinco (45) indicadores con frecuencia mensual, trimestral, semestral y anual de diecinueve (19) procesos de la entidad y cuyo cumplimiento es del **95%** a nivel general por parte de la entidad.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **SEGUIMIENTO A INDICADORES DE GESTION (II) TRIMESTRE 2024** | | | | | | | **PROCESO** | **No. Indicadores** | | | | **%  Cumplimiento** | | **MES** | **TRIM** | **SEM** | **ANUAL** | | Almacén e Inventarios |  | 3 |  |  | 100 | | Comunicación Pública |  |  | 1 |  | 100 | | Contratación Administrativa |  | 1 | 1 |  | 98 | | Control Financiero y Contable de las CCF | 1 |  |  | 2 | 100 | | Control Legal de las Cajas de Compensación Familiar |  | 3 |  |  | 98 | | Direccionamiento Estratégico |  |  |  | 1 | 100 | | Estudios Especiales y Evaluación de Proyectos |  | 3 |  |  | 100 | | Evaluación y Control |  | 2 | 1 |  | 100 | | Gestión de Sistemas de la Información |  | 2 |  |  | 51 | | Gestión del Talento Humano |  |  | 3 |  | 97 | | Gestión Documental |  | 3 |  |  | 99 | | Gestión Estadística General del Sistema del Subsidio Familiar |  | 3 |  |  | 100 | | Gestión Financiera y Presupuestal |  | 1 |  |  | 99 | | Gestión Jurídica |  | 2 | 1 |  | 62 | | Interacción con el Ciudadano |  | 3 |  |  | 97 | | Notificaciones y Certificaciones |  | 1 |  |  | 100 | | Planeación Institucional |  | 1 | 2 |  | 100 | | Procesos Disciplinarios |  | 2 |  |  | 100 | | Recursos Físicos |  | 2 |  |  | 100 | | **PROCESO** | **1** | **32** | **9** | **3** | **95** | | **45** | | | |   *Fuente: elaboración propia OCI*  **5. RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO:**  En la base de datos descargada del aplicativo ISOLUCION, se realizó un análisis de los reportes realizados por cada uno de los procesos en el segundo (II) trimestre del año 2024, observándose lo siguiente:   * Procesos que por su frecuencia de medición (anual) no son susceptibles de medición para el segundo (II) trimestre de 2024. Es decir, diecinueve (19) indicadores con frecuencia de medición anual.  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **INDICADORES QUE NO SON SUCEPTIBLES DE MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO - II TRIMESTRE DE 2024** | | | | **PROCESO** | **No.** | **IDICADOR** | | Comunicación Pública | 691 | Capítulos producidos para la emisión en medios Digitales de comunicación | | Direccionamiento Estratégico | 261 | Cumplimiento de los objetivos integrales | | Evaluación de Gestión de las Cajas de Compensación Familiar | 378 | % de informes de análisis y seguimiento a la gestión de los fondos de Ley de las CCF. | | 379 | % de informes trimestralmente analizados con sus informes | | 377 | % de informes trimestralmente enviados de FOSFEC | | Gestión de Sistemas de la Información | 696 | [Nivel de satisfacción de los grupos de valor frente a los servicios de TI y del ecosistema tecnológico relacionados con la gestión de la Oficina de la Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (OTIC)](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njk2&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 428 | [Optimización del proceso de Gestión de Sistemas de Información](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDI4&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Gestión del Talento Humano | 424 | [Cumplimiento de los Objetivos Establecidos en la Evaluación de Desempeño](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDI0&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 711 | Cumplimiento del Plan de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo | | 713 | Frecuencia de Accidentes de Trabajo con Incapacidad | | Gestión Financiera y Presupuestal | 687 | Medición de recaudo en el SIIF Nación | | Gestión Jurídica | 413 | [Gestión de Cobro Persuasivo y Coactivo](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDEz&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 661 | Tasa de solicitudes de conciliación prejudicial y judicial en las que el comité de conciliación decide conciliar en la vigencia fiscal. | | Interacción con el Ciudadano | 431 | [Efectividad de la Gestión de la Supersubsidio ante las CCF](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDMx&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Planeación Institucional | 701 | Nivel de satisfacción de los procesos frente a las asesorías y acompañamientos de la OAP | | Visitas a entes Vigilados | 382 | % de cumplimiento de presentación de informes de visita en los términos establecidos en la normatividad vigente | | 264 | Cobertura anual de visitas ordinarias de inspección | | 381 | Cobertura anual de visitas especiales de inspección | | 430 | [Efectividad en la Cobertura de las Visitas de Inspección, Vigilancia y Control a las CCF](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDMw&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) |   *Fuente: elaboración propia OCI*   * Indicadores cuya fórmula o medición se recomienda reformular.  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **PROCESO** | **No.** | **IDICADOR** | **OBSERVACIONES OCI** | | Control Legal de las Cajas de Compensación Familiar | 337 | Certificados de Existencia y representación legal de las cajas de compensación familiar expedidos oportunamente. | De conformidad con los informes de seguimiento a indicadores de tercer (III) y cuarto (IV) trimestre de 2023. Y con base al informe de seguimiento del primer (I) trimestre de 2024 la Oficina de Control Interno ha recomendado al proceso de Control Legal de CCF validar y ajustar la fórmula del indicador. Toda vez que, en el módulo de medición del aplicativo ISOLUCION se encuentra incompleta:  **(NÚMERO DE CERTIFICADOS EXPEDIDOS OPORTUNAMENTE/**      Por lo anterior, se reitera la recomendación de revisar y ajustar la fórmula de medición del indicador. | | Gestión Jurídica | 693 | Nivel de satisfacción de los usuarios internos y externos respecto de los requerimientos formulados a la OAJ | Por segunda vez consecutiva, la Oficina de Control Interno observa que el proceso tuvo una medición 0% en el indicador. Adicionalmente, el proceso indica lo siguiente:  “*No tenemos mediciones hasta la fecha. Es importante destacar que cada vez que se responde a un concepto, se solicita una calificación por parte del interesado, pero no hemos recibido respuestas para el primer trimestre del año*”  Teniendo en cuenta que tanto para el primer (I) trimestre como para el (II) segundo trimestre de 2024 NO fue posible adelantar la medición del indicador por parte del proceso, se recomienda validar el indicador. |     *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*   * Procesos que no cumplieron con la meta establecida dentro de la medición de uno o varios de sus indicadores.  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **PROCESO** | **No.** | **IDICADOR** | **MEDICIÓN** | **OBSERVACIONES OCI** | | Gestión de Sistemas de la Información | 714 | [Actividades implementadas en desarrollo del Plan estratégico de Tecnologías de la Información. (PETI)](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njk3&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | 73 | Se observa que la medición del indicador se encuentra por debajo del Límite Inferior de 85%. No obstante, el proceso de Gestión de Sistemas de la Información indica que, para el IV trimestre de 2024 se dará cumplimiento a la meta del indicador | | 427 | [Mejoramiento de la información, sistemas de información y servicios tecnológicos.](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDI3&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | 29 | Se observa que la medición del indicador se encuentra por debajo del Límite Inferior de 75%. No obstante, el proceso de Gestión de Sistemas de la Información indica que, para el IV trimestre de 2024 se dará cumplimiento a la meta del indicador | | Gestión Jurídica | 693 | Nivel de satisfacción de los usuarios internos y externos respecto de los requerimientos formulados a la OAJ | 0 | Se observa que el indicador no cumple con la meta de medición. De igual forma, el proceso señala lo siguiente:  *“No tenemos mediciones hasta la fecha. Es importante destacar que cada vez que se responde a un concepto, se solicita una calificación por parte del interesado, pero no hemos recibido respuestas para el primer trimestre del año”*  Sin embargo, en el campo "Observación medición" el proceso NO hace referencia a la medición del (II) segundo trimestre de 2024. Con base en lo anterior y teniendo en cuenta que tanto para el primer (I) trimestre como para el (II) segundo trimestre de 2024 NO fue posible adelantar la medición del indicador por parte del proceso, se recomienda validar el indicador. | | Interacción con el Ciudadano | 699 | Nivel de atención de los canales | 93,14 | Se observa que el indicador no cumple con la meta de medición. Por lo anterior, la Oficina de control Interno recomienda al proceso de Interacción con el Ciudadano validar la medición del indicador e instaurar las acciones correctivas a que hubiere lugar con el objeto de dar cumplimiento a la meta de medición del indicador. |   **GESTIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**  A continuación, se adjuntan capturas de pantalla de la medición de los indicadores del proceso Gestión de Sistemas de Información de frecuencia trimestral.    *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*  *Gestión de Sistemas de Información*  *714 - Actividades implementadas en desarrollo del Plan estratégico de Tecnologías de la Información.*    *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*  *Gestión de Sistemas de Información*  *427 - Mejoramiento de la información, sistemas de información y servicios tecnológicos.*  Se observa que la medición de los indicadores se encuentra por debajo de la meta de medición. Por lo anterior, se recomienda al proceso de Gestión de Sistemas de Información dar cumplimiento a la meta de medición de cada uno de los indicadores arriba descritos.  **GESTIÓN JURÍDICA**  A continuación, se adjunta captura de pantalla de la medición del indicador del proceso Gestión Jurídica de frecuencia trimestral.    *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*  *Gestión Jurídica*  *693 – Nivel se satisfacción de los usuarios internos y externos respecto de los requerimientos formulados a la OAJ*  Se evidencia que el indicador en comento, no ha sido susceptible de medición durante el primer (I) y segundo (II) trimestre de 2024. Toda vez que el proceso señala que “*cada vez que se responde a un concepto, se solicita una calificación por parte del interesado”* pero no ha recibido respuestas. Por lo anterior se recomienda validar el indicador.  **INTERACCIÓN CON EL CIUDADANO**  A continuación, se adjunta captura de pantalla de la medición del indicador del proceso Interacción con el Ciudadano de frecuencia trimestral.    *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*  *Interacción con el Ciudadano 699 – Nivel de Atención de los Canales*  Se observa que el indicador no cumple con la meta de medición. Por lo anterior, la Oficina de control Interno recomienda al proceso de Interacción con el Ciudadano validar la medición del indicador e instaurar las acciones correctivas a que hubiere lugar con el objeto de dar cumplimiento a la meta de medición del indicador.   * Procesos con modificaciones o novedades en indicadores   **CONTROL LEGAL DE CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **PROCESO** | **IDICADOR** | **MEDICIÓN** | **OBSERVACIONES OCI** | | | Control Legal de las Cajas de Compensación Familiar | Certificados de Existencia y representación legal de las cajas de compensación familiar expedidos oportunamente. | 256 | Se observa que el indicador excede la meta de medición (98). Adicionalmente, supera el Límite Superior (100) ya que, se evidencia medición de (256). |   A continuación, se adjunta captura de pantalla de la medición del indicador del Control Legal de las Cajas de Compensación Familiar de frecuencia trimestral.    *Fuente: ISOLUCION – módulo Medición*  *Control Legal de las Cajas de Compensación Familiar*  *337 -* Certificados de Existencia y representación legal de las cajas de compensación familiar expedidos oportunamente.  Se evidencia que el indicador excede la meta de medición. Razón por la cual la Oficina de Control Interno recomienda validar la medición del indicador y la fórmula del mismo ya que, como se ha mencionado la formula está incompleta.  De otro lado, para el segundo (II) trimestre de 2024, la Oficina de Control Interno evidenció en el módulo de medición del aplicativo ISOLUCIÓN que se presentaron trece (13) modificaciones en la ficha técnica de indicadores de siete (7) procesos de la entidad observándose cambios en la codificación de los mismos. Adicionalmente, se evidencia la inactivación de dos (2) indicadores en uno de los procesos de la entidad. A continuación, se relaciona tabla en donde se indica la nueva codificación e inactivación de los indicadores señalando proceso, código y nombre del indicador.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **PROCESO** | **Código  Anterior** | **Nueva  codificación** | **IDICADOR** | | Contratación Administrativa | 354 | 705 | Actas de liquidación firmadas | | Gestión de Sistemas de la Información | 697 | 714 | [Actividades implementadas en desarrollo del Plan estratégico de  Tecnologías de la Información. (PETI)](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njk3&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Gestión del Talento Humano | 423 | 711 | [Cumplimiento del Plan de Trabajo en Seguridad y Salud en el Trabajo](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njk2&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 422 | 712 | [Cumplimiento del Plan Institucional de Bienestar](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDIy&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 411 | 713 | [Frecuencia de Accidentes de Trabajo con Incapacidad](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NDEx&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Gestión Documental | 391 | 706 | [Efectividad en la entrega de la Documentación a usuarios externos](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Mzkx&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 97 | 707 | Entradas y salidas de documentos gestionados oportunamente | | 390 | 708 | [Prestamos de Documentos](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Mzkw&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Notificaciones y Certificaciones | 368 | 709 | Oportunidad en la realización de notificaciones | | Planeación Institucional | 686 | 703 | [Nivel de cumplimiento del cronograma del anteproyecto de Inversión](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njg2&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 685 | 704 | [Nivel de oportunidad en la presentación de informes](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=Njg1&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | 683 | 701 | Nivel de satisfacción de los procesos frente a las asesorías y acompañamientos de la OAP | | Recursos Físicos | 324 | 717 | Porcentaje de ejecución del plan anual de adquisiciones | | Interacción con el Ciudadano | Indicadores inactivos | | [Tiempo promedio de espera atención telefónica](https://isolucion.ssf.gov.co/IsolucionCalidad/Medicion/frmIndicadoresBase.aspx?CodIndicador=NjU4&FechaIni=MjkvMTIvMjAyMg==&FechaFin=MjkvMTIvMjAyMw==) | | Tiempo promedio de espera para ser atendido en chat |   *Fuente: elaboración propia OCI*  **6. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES**  Los indicadores son mecanismos que permiten controlar el comportamiento de factores críticos en la ejecución de los planes y procesos de la entidad, diseñados a partir del direccionamiento estratégico y de la caracterización de los procesos.   * Se evidencia en el seguimiento de los Indicadores de Gestión correspondientes al segundo (II) trimestre del año 2024 que, se obtuvo un cumplimiento del **95%** en el consolidado de reportes con cada uno de los indicadores planteados para este periodo en los procesos de la entidad. * Se recomienda a los procesos de: *Gestión de Sistemas de la Información, Gestión Jurídica e Interacción con el Ciudadano* cumplir con las metas propuestas de los indicadores, donde se evidencia que su medición no alcanzo a ser la esperada, por lo tanto, se debe hacer una socialización de los resultados de los indicadores al interior del área, donde se establezcan acciones preventivas y/o correctivas que fortalezcan la gestión interna en pro del logro de resultados, así como también revisar la recomendación por parte de la Oficina de Control Interno descrita en el presente informe. * La Oficina de control interno recuerda a los líderes de los procesos, la importancia de evaluar los resultados reiterativos con **“*Medición entre la Tol. Superior e Inferior”,*** al igual que los resultados con **“*Medición menor que la Tol. Inferior*”**, teniendo claro que se deben realizar acciones para la mejora continua. * Se recomienda a todos los líderes de los procesos continuar anexando los soportes y/o evidencias de cada una de las actividades realizadas en las metas propuestas en cada indicador y de acuerdo a su periodicidad definida y a la fórmula de cálculo que está en cada ficha técnica del aplicativo ISOLUCION, módulo de medición, campo de Anexos tal y como se muestra en la captura de pantalla relacionada a continuación.     *Fuente: aplicativo ISOLUCIÓN*   * Se recomienda a todos los líderes de los procesos diligenciar **acciones de mejora** en el campo de **Acciones o Acciones Implantadas** ISOLUCION) en el evento en que la medición no cumpla con la meta propuesta para el indicador tal y como se muestra en la captura de pantalla relacionada a continuación.     Atentamente,  **JOSÉ WILLIAM CASALLAS FANDIÑO**  Jefe Oficina de Control Interno  Elaboro: Mónica Gicella Ruiz Soto.  Profesional Universitario Oficina de Control Interno | |